

## MODULO TUR 12 – COME RAPPORTARSI CON LE VARIE FIGURE DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE TURISTICA

<b>Settore economico</b>	<b>TURISMO</b>
<b>Figura/e professionale/i di riferimento</b>	- Operatore sala-bar - Cuoco - Addetto Front – Office (Agenzie viaggio)

<b>Titolo della UF</b>	<b>COME RAPPORTARSI CON LE VARIE FIGURE DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE TURISTICA</b>
<b>Durata</b>	<b>24 ore</b>
<b>Prerequisiti d'ingresso</b>	Nessuno

### Competenza - (obiettivi generali)

Promuove se stesso rapportandosi in modo paritario con i colleghi di lavoro, anche di sesso diverso, esaltando le proprie capacità professionali.

### Principali specifiche che caratterizzano la competenza - (prestazioni attese)

Descrive i vari ruoli e le loro competenze.

Relaziona in modo corretto anche con figure diverse dell'azienda, utilizzando all'uopo la loro professionalità.

Promuove sé stesso nei confronti di altre figure o aziende che lo richiedono.

Dimostra capacità e professionalità mettendosi al servizio dello staff per la riuscita dei lavori.

### Contenuti teorici minimi

Classificazione delle varie brigate sia di cucina che sala, i vari compiti e le capacità operative collegate.

Le varie figure: capacità e professionalità.

I reparti dell'azienda: promuovere a livello turistico e professionale sé stessi e le varie componenti del settore.

Relazionarsi con gli altri.