

## MODULO GRAF 08 – Gestione dei file

<b>Settore economico</b>	<b>POLIGRAFICI</b>
<b>Figura/e professionale/i di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Operatore Grafico pre - stampa</li><li>- Operatore Grafico stampa</li><li>- Operatore Grafico post - stampa</li></ul>

<b>Titolo della UF</b>	<b>GESTIONE DEI FILE</b>
<b>Durata</b>	<b>24 ore</b>
<b>Prerequisiti d'ingresso</b>	DTP BASE GRAF 02

### Competenza - (obiettivi generali)

Organizza la ricezione dei file digitali (supporti digitali, e-mail, aree ftp, gestione accessi a aree condivise), controllando e normalizzando il file ai fini del processo produttivo/workflow pre-stampa

### Principali specifiche che caratterizzano la competenza - (prestazioni attese)

Genera e controlla il file finale pronto per la stampa sulla base della conoscenza dei software di preflight e delle norme di riferimento per la stampa

Genera gli output di pre stampa conformi agli standard (prova colore, inposition, cianografica, lastre ctp)

Utilizza gli applicativi professionali del settore

Valuta gli standard (norme tecniche di settore) e le caratteristiche dei file digitali

Valuta le impostazioni dei RIP e le problematiche corrispondenti al trattamento dei file (abbondanza, font, sovrastampa, trasparenze, livelli, modalità colore, colori spot, profili, trapping, compressioni, basse risoluzioni, dati preseparati, opi, tiff-1bit)

### Contenuti teorici minimi

Tipologie e caratteristiche dei formati di file: raster e vettoriali, modalità colore, risoluzioni e compressioni.

Struttura dei file nativi: Postscript e PDF, relazione tra versioni e standard ISO.

RIP e workflow di pre stampa: tecnologie e prodotti, da rip CPSI a rip APPE.

Controllo dei file digitali: tecniche e strumenti, principali problematiche, flussi automatici per il controllo dei file digitali.