

# **DESCRIZIONE DI LAVORI AUTORIZZATI CON L'INTERVENTO 19**

## **Elenco dei lavori ammessi:**

1. Abbellimento urbano e rurale, ivi compresa la relativa manutenzione.
2. Valorizzazione di beni culturali ed artistici anche mediante l'attività di salvaguardia, promozione, allestimento e custodia di mostre relative a prodotti, oggetti ed attrezzature del territorio nonché riordino o recupero e valorizzazione di testi e/o documenti di interesse storico o culturale.
3. Riordino di archivi e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo, non rientranti nelle attività di ordinaria amministrazione dell'ente.
4. Servizi di custodia e vigilanza finalizzati alla migliore fruibilità degli impianti e attrezzature sportive, di centri sociali, di centri socio-assistenziali educativi e/o culturali gestiti dagli Enti promotori.
5. Particolari servizi ausiliari di tipo sociale a carattere temporaneo, compatibili con il grado di debolezza o svantaggio del lavoratore, o particolari servizi necessari per il recupero del lavoratore (purché non in sostituzione di quanto già attuato sul territorio).

## **1. Abbellimento urbano e rurale, ivi compresa la relativa manutenzione:**

- ◇ sistemazione parchi gioco, rampe, bordi stradali, recinzioni e staccionate deteriorate, piazzole, stradine, sentieri e strade interpoderali;
- ◇ piantumazioni siepi;
- ◇ inerbimento;
- ◇ manutenzione sentieri e passeggiate;
- ◇ posa in opera di canalette per il deflusso delle acque meteoriche;
- ◇ posa in opera di arredi quali tavoli, panchine, cestini portarifiuti, posa segnaletica e bacheche;
- ◇ messa in opera di parapetti in legno e di staccionate;
- ◇ pulizia alvei (torrente, rio, ruscello o roggia);
- ◇ pulizia da rifiuti;
- ◇ svuotamento di fontane e pozze di raccolta acque piovane e pulitura delle stesse;
- ◇ pulizia delle canalette acque di sgrondo;
- ◇ ricostruzione muretti di contenimento con sassi a vista;
- ◇ manutenzione percorso vita;
- ◇ creazione aiuole;
- ◇ sistemazione siepi;
- ◇ formazione sentieri di collegamento;
- ◇ pulizia del sottobosco;
- ◇ recinzioni strade rurali;
- ◇ sistemazione scarpate con semina di erba, piante e fiori;
- ◇ allestimento piccole aree per pic-nic;
- ◇ creazione punti fuoco;
- ◇ consolidamento rampe;
- ◇ messa in opera di scalini in legno;
- ◇ pulizia pascoli;
- ◇ posa di passerelle su torrenti;
- ◇ mascheramento contenitori R.S.U.;
- ◇ allestimento piazzole per raccolta differenziata R.S.U.;
- ◇ recupero terreni incolti o degradati con ripristino e coltura a prato;
- ◇ riassetto parchi pubblici;
- ◇ sfalcio di aree prative ad intervalli stabiliti;
- ◇ pulizia vivaio.
- ◇ pulizia aree limitrofe alle sorgenti e prese e serbatoi acqua potabile;
- ◇ manutenzione straordinaria di capitelli e fontane;
- ◇ bonifica di terreni vicini a manufatti di interesse storico/artistico (chiese, monumenti, lapidi, capitelli ecc.);
- ◇ pulizia strutture murarie di manufatti storico/artistici;
- ◇ pulizia ringhiere in ferro di manufatti storico/artistici;
- ◇ sistemazioni parti deteriorate dei lavatoi;
- ◇ riparazione con sigillatura delle fessure delle fontane;
- ◇ rifacimento copertura lavatoi;

- ◇ recupero delle calchère con rifacimento dell'avvolto, recupero della muratura perimetrale, costruzione bocca di alimentazione e sistemazione slarghi e pertinenze;
- ◇ sistemazione lisciaia;
- ◇ piccole pulizie urbane collegate ad eventi particolari (ad esclusione della pulizia periodica delle strade urbane);
- ◇ aiuto a supporto nell'allestimento e smontaggio di infrastrutture per feste e/o manifestazioni folkloristiche locali;
- ◇ lavori di piccola entità per la sistemazione e manutenzione di malghe e/o baite montane di proprietà dell'Ente;
- ◇ interventi marginali di spalatura e pulizia neve, o sistemazione su percorsi piste da fondo, spargimento sale, attività che non richiedono in alcun modo l'utilizzo di mezzi in movimento.

**2. Valorizzazione di beni culturali ed artistici anche mediante l'attività di salvaguardia, promozione, allestimento e custodia di mostre relative a prodotti, oggetti ed attrezzature del territorio nonché riordino o recupero e valorizzazione di testi e/o documenti di interesse storico o culturale:**

- ◇ raccolta, restauro e catalogazione materiale storico;
- ◇ apertura al pubblico, custodia ed allestimento di mostre.
- ◇ inventariazione;
- ◇ rifoderatura testi;
- ◇ controllo patrimonio audiovisivo con conseguente revisione dei registri di inventario;
- ◇ inserimento dati su supporto informatico;
- ◇ identificazione dati;
- ◇ compilazione schede;
- ◇ controllo libri conservati;
- ◇ collocazione o sistemazione sugli scaffali;
- ◇ cartulazione (numerazione delle pagine di un manoscritto o di un codice);
- ◇ catalogazione;
- ◇ individuazione e classificazione beni;
- ◇ riordino opere di interesse storico e artistico;
- ◇ ricerca ed archiviazione di documenti relativi alle tradizioni ed alle principali attività economico-culturali di una determinata zona;
- ◇ verifica ed aggiornamento schedari;
- ◇ predisposizione schede per microfilmatura di periodici e manoscritti;
- ◇ riordino e predisposizione etichettatura per donazioni di libri e periodici.
- ◇ rilevazione ed inventariazione di lasciti e lavori di indicizzazione degli articoli di giornale riguardanti l'Ente.

**3. Riordino di archivi e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo, non rientranti nelle attività di ordinaria amministrazione dell'Ente:**

- ◇ sistemazione con relativa elencazione e riordino dell'archivio di Uffici Tecnici e Finanziari, dell'archivio informatico delle ditte industriali, artigiane e commerciali operanti nel territorio comunale, con l'inserimento di nuovi dati resisi disponibili e l'aggiornamento globale dell'archivio stesso;
- ◇ recupero di pratiche arretrate (ICI - licenze edilizie ecc.);
- ◇ accertamenti in materia ICI, per le dichiarazioni arretrate, mediante operazioni di censimento;
- ◇ informatizzazione dei dati relativi alle domande presentate dai cittadini a richiesta di contributi per il recupero di edifici situati in centri storici e di particolare valore architettonico-edilizio;
- ◇ recupero ed archiviazione delle Gazzette Ufficiali e dei Bollettini Regionali arretrati;
- ◇ controllo completezza e regolarità formale dei verbali di deliberazione prima della loro rilegatura;
- ◇ catalogazione, inventariazione e schedatura del materiale presente nell'archivio storico;
- ◇ creazione di archivio comunale.

**4. Servizi di custodia e vigilanza finalizzati alla migliore fruibilità degli impianti e attrezzature sportive, di centri sociali, di centri socio-assistenziali educativi e/o culturali gestiti dagli Enti promotori:**

- ◇ apertura, chiusura e custodia nelle fasce orarie stabilite di Centri Visitatori, palestre e impianti sportivi, sale e strutture di proprietà comunale, di centri polivalenti
- ◇ distribuzione di materiale informativo;
- ◇ mantenimento dell'ordine negli spazi e nei locali aperti ai visitatori;
- ◇ custodia dell'eventuale materiale assegnato alle associazioni che usufruiscono di tali strutture;
- ◇ verifica sommaria dello stato di impianti e attrezzature e chiusura delle strutture a conclusione degli utilizzi;
- ◇ custodia e vigilanza degli impianti nel corso di eventi e manifestazioni sportive promosse o organizzate dal Comune;

**5. Particolari servizi ausiliari di tipo sociale a carattere temporaneo, compatibili con il grado di debolezza o svantaggio del lavoratore o particolari servizi necessari per il recupero del lavoratore (purché non in sostituzione di quanto già attuato sul territorio):**

**PRESSO APSP:**

- ◇ accompagnamento degli ospiti all'interno delle RSA per i diversi servizi (sale di animazione, fisioterapia, zona ristorazione, ecc.)
- ◇ aiuto per gli spostamenti con l'utilizzo di ausili tipo carrozzina;
- ◇ attività di assistenza diretta all'ospite nell'assunzione del pasto e nell'idratazione solo previa verifica da parte della RSA di idoneità del lavoratore dell'Intervento 19 a ciò dedicato (es. Operatori ex dipendenti RSA, o persone con comprovata esperienza nel settore), ed

esclusivamente nel caso di ospiti senza problemi di deglutizione o gravi malattie invalidanti (tipo Alzheimer) e comunque sotto diretta supervisione di un operatore della RSA.

- ◇ guida di automezzo dell'azienda previa verifica da parte della RSA di idoneità del lavoratore dell'Intervento 19 a ciò dedicato, stante adeguata copertura assicurativa da parte dell'Ente (Kasco conducente ecc) per accompagnamento di ospiti nei seguenti casi:
  - persone autosufficienti o comunque autonome (lucide, orientate, in grado di muoversi)
  - persone non autosufficienti solo se accompagnate da un operatore della RSA (o familiare se previsto dalle procedure interne della RSA).
- ◇ servizi di accompagnamento e svago per passeggiate, escursioni con pulmino, gite di gruppo;
- ◇ supporto e affiancamento nelle attività di animazione e supporto all'operatore incaricato nelle attività previste dal progetto di animazione:
  - gruppo di ascolto (lettura quotidiani, racconti, riviste, ecc.);
  - gruppi espressivi (attività manuali, laboratori con varie tecniche, canto, disegno, pittura, ecc.);
  - gruppi culturali (cinema, musei, mostre, spettacoli, ecc.);
  - gruppo giochi (giochi di movimento, cruciverba, giochi cognitivi, giochi di società, tornei di carte, di bocce, ecc.);
  - gruppi di opinione a tema, facilitati dall'animatore;
  - gruppo gite (culturali, religiose, naturalistiche, ecc.);
  - tombola;
  - gruppo cucina (torte, pasticcini, biscotti, tagliatelle...);
  - momenti di animazione con il coinvolgimento di volontari, associazioni, singoli, gruppi, ecc.;
  - feste di compleanno;
  - feste a tema (es. merenda in giardino, festa dell'ospite, festa del volontario, ecc.);
- ◇ attività di ascolto e compagna;
- ◇ creazione di nuovi spazi relazionali con ospiti che necessitano di particolare attenzione;
- ◇ aiuto e partecipazione all'organizzazione di feste di compleanno, preparazione di addobbi e di piccoli lavori in occasione di feste della comunità e mostre varie;
- ◇ predisposizione degli ambienti, delle strutture e dei vari materiali necessari alle attività strutturate di animazione e affiancamento al personale della RSA nella gestione delle attività stesse;
- ◇ raccolta, ritiro, distribuzione e lettura della posta;
- ◇ presidio e sorveglianza dei luoghi esterni e degli ambienti nei quali si radunano gli ospiti coinvolti nelle varie attività;
- ◇ collegamento con l'esterno per il reperimento dei beni necessari alle attività di animazione;
- ◇ possibilità di raccogliere per iscritto aneddoti, racconti di fatti relativi al ciclo dell'anno o della vita, a vicende storiche, ad avvenimenti culturali, ecc., vissuti dalle singole persone o loro tramandati, in modo da recuperare la memoria storica della vita sociale e culturale della nostra gente.

#### A DOMICILIO:

- ◇ servizi di accompagnamento per necessità personali, visite mediche, acquisto farmaci, commissioni varie, per il disbrigo di incombenze burocratiche, per recarsi dal parrucchiere, pedicure e manicure, lavanderia, ecc.;

- ◇ servizi di accompagnamento per favorire i rapporti con la comunità (organizzazioni associative, feste, ricorrenze, momenti religiosi e di culto, amicizie, visite a parenti, frequenza di attività socio-culturali-ricreative in compagnia, ecc.);
- ◇ aiuto per gli spostamenti con l'utilizzo di ausili tipo carrozzina;
- ◇ attività presso le abitazioni, con accensione fuoco, riordino legna, libri, riviste, attività di animazione (lettura libri, giornali, riviste, racconti, poesie..., aiuto nella scrittura di biglietti e lettere, esecuzione di lavori a maglia, con la stoffa, con la carta, ecc.), compagnia, attenzione ed intrattenimento;
- ◇ fornitura acquisti, recapito della spesa, fornitura farmaci a domicilio;
- ◇ formulazione e tenuta, insieme alla cooperativa affidataria dei lavori e ai fiduciari, di un "registro delle situazioni di necessità" temporanee o continuative degli anziani, al fine di stabilire le diverse modalità e i tempi di intervento;
- ◇ attività di ricerca nei settori culturale ed artigianale, ove si trovi collaborazione e disponibilità nelle singole case, con rispolvero di vecchie fotografie, recupero dalle soffitte e dai vecchi armadi di stoffe ricamate, di pizzi e merletti, oggetti d'arte o artigianali, sculture e quadri da riordinare in casa o mettere a disposizione per mostre ed attività culturali (ad es. da fotografare per biblioteche, musei o pubblicazioni);
- ◇ aiuto nella formazione e mantenimento dell'orto.